



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO GESTIONE STRAORD. PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 2198 / 2021

Prot. Corr. 10/2021-23/8-3/18 (3265)

OGGETTO: CIG Z5232D7A22 Servizio di elaborazione ed installazione di targhe per il TotoTopolini. Affidamento a seguito di trattativa diretta alla Tacamaco Officina Grafica S.a.S. di Trieste (c.f. e p.iva 01297510321). Spesa di euro 1.482,00.- più iva 22% (euro 326,04.-) per un totale di euro 1.808,04.- iva compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che a seguito del concorso TotoTopolini 2021, l'Amministrazione comunale ha individuato i nomi dei personaggi ai quali la cittadinanza desidera siano intitolati i dieci Topolini del lungomare di Barcola;

ritenuto necessario ora individuare un soggetto economico al quale affidare il servizio di predisposizione ed installazione della targhe da fissare sulla parete adiacente a ciascun Topolino in posizione ben visibile al pubblico;

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è l'obbligo di procedere mediante Mepa (L. 208/2015 - art. 1 - comma 502);

tenuto conto che per l'esecuzione della prestazione è stata contattata la ditta Tacamaco Officina Grafica S.a.S. di Trieste (c.f. e p.iva 01297510321), che ha espresso la disponibilità nel realizzare quanto richiesto per una spesa di euro 1.482,00.- più iva 22% (euro 326,04.-) per un totale di euro 1.808,04.- iva compresa, come da preventivo agli atti pervenuto in data 24.08.2021 e successivamente aggiornato sulla base delle maggiori richieste dello scrivente Servizio;

valutata la congruità dell'offerta economica, come sopra espressa;

constatata la regolarità della documentazione amministrativa richiesta per poter formalizzare l'affidamento (dichiarazione sostitutiva e conto delicato), conservata in atti;

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina SIRUGO	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Addeito alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dato atto che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamenti diretti tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore;

appurato che sono state rispettate le indicazioni di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ai criteri di selezione degli operatori economici;

preso atto dell'art. 30 del decreto legislativo n. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento ai casi di inadempienza contributiva dei datori di lavori aggiudicatari;

constatato che per le modalità di individuazione dell'affidatario, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), l'Amministrazione non richiede la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice degli Appalti nè, per la celerità della procedura, quella definitiva;

acclarato che per l'esecuzione dell'intervento non si rende necessario adottare il Duvri, documento di valutazione dei rischi interferenziali, poiché trattasi di servizio di durata non sia superiore a 5 uomini-giorno, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 D.Lgs 81/2008;

visti:

- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la determinazione dirigenziale n. 705/2020 del Direttore del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare con cui è stato conferito alla dipendente dott.ssa Cristina Sirugo l'incarico per la Posizione organizzativa "Gestione Straordinaria Patrimonio Immobiliare" dal 01.03.2020 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso, secondo quanto previsto nella deliberazione giunta n. 308 di istituzione citata in premessa del 07.07.2017 e nel relativo allegato n. 3;

considerato che:

- con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) – 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;
- con delibera giunta n. 283 del 01/7/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;
- con deliberazione consiliare n. 31 dd. 13.07.2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assestamento al bilancio di previsione 2021-2023;

preso atto che il servizio verrà a scadenza nel 2021 per euro 1.808,04.-;

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2021 – euro 1.808,04.-;

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina SIRUGO	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

valutato che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia;

verificato che la ditta è un operatore in possesso delle caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio oggetto di affidamento;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di euro 1.808,04.- iva compresa necessaria a garantire il servizio di elaborazione ed installazione di targhe per il TotoTopolini presso ciascuno dei dieci Topolini del lungomare di Barcola;

2. di autorizzare l'affidamento del servizio di cui al punto precedente alla ditta Tacamaco Officina Grafica S.a.S. di Trieste (c.f. e p.iva 01297510321), a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, per una spesa di euro 1.482,00.- più iva 22% (euro 326,04.-) per un totale di euro 1.808,04.- iva compresa, come da preventivo agli atti pervenuto in data 24.08.2021 e successivamente aggiornato;

3. di dare atto che per l'esecuzione dell'intervento non si rende necessario adottare il Duvri, documento di valutazione dei rischi interferenziali, poiché trattasi di servizio di durata non sia superiore a 5 uomini-giorno, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 D.Lgs 81/2008;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.808,04 - al capitolo di seguito elencato: 176155

5. di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) – 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;

- con delibera giuntale n. 283 del 01/7/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

- con deliberazione consiliare n. 31 dd. 13.07.2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assestamento al bilancio di previsione 2021-2023;

6. di dare atto che:

a) ai sensi dell'art. 183 , comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina SIRUGO	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 1.808,04.- nel 2021;

c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2021 – euro 1.808,04.-

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.808,04 (iva compresa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	001761 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.02. 13.999	00018	05797	N	1808,04	2021:1808, 04

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Cristina SIRUGO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina SIRUGO	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SIRUGO CRISTINA

CODICE FISCALE: SRGCST68P53L424Q

DATA FIRMA: 07/09/2021 15:53:47

IMPRONTA: 9DDB0D7621C5A8948435FD6D03B661F532646B7717464C83A8BAF0230D585598
32646B7717464C83A8BAF0230D585598AF83DAE0111041E42F35106BE43199EE
AF83DAE0111041E42F35106BE43199EE0EFF5209F4B547224C4660255D1907DF
0EFF5209F4B547224C4660255D1907DF668C3F65A5EA646EB5F1A71D1877176E